



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

MUNKATERV

2017/2018

Készítette:

Orosné Dávid Ildikó



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290
MUNKATERV
2017/2018.

<p>Intézmény OM azonosítója: 037 290</p> <p>Iktató szám: 155 /2017</p>	<p>Intézményvezető:</p> <p>.....</p> <p>Orosné Dávid Ildikó</p>
<p>Legitimációs eljárás</p>	
<p>Nevelőtestület nevében: 21/2017. (VIII.31.) számú határozat alapján</p> <p>.....</p> <p>Bodnárné Fekete Éva</p> <p>Alkalmazotti közösség nevében:</p> <p>.....</p> <p>Papsity Béláné</p>	<p>Szülői szervezet nevében:</p> <p>.....</p> <p>Magyarné Baranya Zsanett</p> <p>Fenntartó nevében: A Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete a számú határozat alapján:</p> <p>.....</p> <p>Polgármester</p>
<p>A dokumentum jellege: Nyilvános</p>	
<p>Érvényessége: 2017.09.01. – 2018.08.31.</p>	
<p>Ph.</p>	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

§

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXC. Törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. Törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények Névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 32/2015. EMMI rendelet a 20/2012 EMMI rendelet módosítása
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X.8.) EMMI rendelethez
- 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. Rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- Oktatási Hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Oktatási Hivatal: Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez
- Oktatási Hivatal. Országos Tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, Tanfelügyeleti és önértékelési kézikönyv
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Kiskunlacháza Önkormányzat Képviselőtestületének óvodára vonatkozó önkormányzati rendeletei, határozatai



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

- DOBÓ SÁNDOR ÓVODA szabályozó dokumentumai
- 2016/2017. évi nevelőtestületi határozatok a nevelési évről
- Előző évi munkaterv és beszámoló
- DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Tevékenységközpontú Pedagógiai Programja

Segédanyagok - melyeket a pedagógusok az éves munkájukhoz és a pedagógusminősítés és önértékelés/tanfelügyeleti rendszerhez, valamint a gyakornoki munka végrehajtásához felhasználandó:

- Útmutató a pedagógusok minősítő rendszeréhez
- Tanfelügyeleti kézikönyvek (módosított, negyedik kiadás)
- Önértékelési kézikönyvek (módosított, negyedik kiadás)
- Kiegészítés, az OH által kidolgozott, Útmutató a pedagógusok minősítő rendszeréhez, felhasználói dokumentáció értelmezéséhez – Óvodai nevelés – (www.oktatas).

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- házirend
- SZMSZ
- az intézményi önértékelés rendjére vonatkozó szabályozás,
- az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai.

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Az óvodai nevelés rendje:

A nevelési év:	2017. szeptember 1. – 2018. augusztus 31.
A szorgalmi időszak:	2017. szeptember 1. – 2018. június 15.
Nyári életünk, összevonás:	2018. június 18. – 2018. augusztus 31.
Nyári zárva tartás:	Központi konyha zárva tartása idején (2hét) 2018. július
Az új gyermekek beíratása:	2018. április 24. – 26.

Munkarend:

Munkarendünk meghatározása a Köznevelési törvény a MT és az SZMSZ-ben előírtaknak megfelelően történik.
A névre szóló munkaköri leírások az SZMSZ mellékletét képezik, melyet, ha szükséges felülvizsgálunk.

Az óvoda nyitva tartása:

6.30 – 17 óráig

(Előzetes felmérés alapján a szülők igényeihez igazodva)

A gyermekekkel érkezéstől távozásig óvodapedagógus foglalkozik.

A naponkénti nyitva tartás rendje:

Az óvodában heti 5 napon át 10.5 órában a szülők igényeinek figyelembevételével egész napos nevelés keretében gondoskodunk a gyermekekről.
Az óvodapedagógusok heti váltásban – a nevelési évre szóló munkaidő beosztás rendjében foglaltak szerint töltik kötött óraszámukat a gyermekcsoportokban, illetve a munkaköri leírásukban foglalt figyelembevételével látják el napi felkészülési feladataikat, eseti megbízásaikat.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Kedves Kollégák, Szülők és Gyermek!

Az elmúlt nevelési évünket augusztusban zártuk, ebben a nevelési évben is mindent meg kívánunk tenni azért, hogy a gyermekeink mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával biztosítani tudjuk számukra a megfelelően jó óvodai körülményeket és légkört, a színvonalas nevelő-fejlesztő tevékenységeket.

A 2017-2018-as nevelési évben a hangsúlyt továbbra is a szakmai szervezetünk további fejlesztésére kívánjuk helyezni.

Célunk az, hogy minden kollégánk tudása legjavát adja intézményi céljaink és feladataink minél eredményesebb eléréséhez, aktív részese legyen belső továbbképzési rendszerünknek, szervezetünk további fejlődéséhez.

A szülők támogató jelenlétére továbbra is számítunk a saját gyermekeik és a csoportközösségek együttnevelése érdekében. Kívánom, hogy családi környezetben és hangulatban, ki-ki tudása és képessége szerint erősítse óvodánk eredményeit és hírnevét.

Orosné Dávid Ildikó
Intézményvezető



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Kiemelt céljaink és feladataink

Elsődleges cél:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával valamennyi óvodaépületünkben a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása

További céljaink:

- A pedagógusaink egységes önértékelésének folytatása intézményünkben, az Önértékelési Kézikönyvben meghatározottak szerint - OH
- Mérés-értékelés egységes értelmezése óvodapedagógusaink körében, gyakorlati megvalósítása, mérési eredmények feldolgozása
- Kiemelt éves pedagógiai feladatunk: A MOZGÁS
- Gyakornokaink felkészítése, segítése, támogatása a minősítésre
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése, nevelőtestületi létszám bővítése gyógypedagógussal

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:	Felelős/Határidő
<i>1. A pedagógusaink egységes önértékelésének folytatása intézményünkben, az Önértékelési Kézikönyvben meghatározottak szerint - OH</i> 2017. <u>október, november, december:</u> GYERGYÓI KAMILLA	Felelős: Bodnárné Fekete Éva vezető helyettes/BECS/ÖTM vezető Határidő: 2017.12.31.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

<p>DELI ARANKA VIDA KRISZTINA 2018. január, február, március, április: MARKÓNÉ KOVÁCS GABRIELLA JAKSÁNÉ KISS ERZSÉBET SÁNDOR TAMÁSNE FEKETE ERZSÉBET POKORNYIK ZSUZSANNA SZABÓNÉ MARKÓ KATALIN TYUKODI ANDREA SÁNDOR GYÖRGYNÉ TAKARÓ CSENGE HORVÁTH SÁNDORNÉ</p>	<p>Határidő: 2018.06.30.</p>
<p>2. Felkészülés az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre (2017.10.05.) Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára / Tanfelügyeleti és önértékelési kézikönyv című dokumentum alapján – minőségelvű működésünk garanciájaként a DOBÓ SÁNDOR ÓVODA, <i>óvodánk önértékelési rendszerének működtetése és az önértékelési dokumentumainak összeállítása.</i></p>	<p>Felelős: Orosné Dávid Ildikó intézményvezető és Bodnárné Fekete Éva intézményvezető-helyettes/BECS/ÖTM vezető Határidő: 2017.09.30.</p>
<p>3. Mérés-értékelés egységes értelmezése óvodapedagógusaink körében, gyakorlati megvalósítása, mérési eredmények feldolgozása</p>	<p>Felelős: Pokorniyik Zsuzsanna munkaközösség vezető Határidő: folyamatos</p>



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

<p>4. <i>Kiemelt éves pedagógiai feladatunk: A MOZGÁS</i></p>	<p>Felelős: Szbellédiné Farkas Andrea és Vida Krisztina munkaközösség vezető Határidő: 2018.06.30.</p>
<p>5. <i>Gyakornokaink felkészítése, segítése, támogatása a minősítésre</i></p> <p>GYERGYÓI KAMILLA TAKARÓ CSENGE</p>	<p>Felelős: Orosné Dávid Ildikó intézményvezető Kovács Krisztina mentor Horváth Sándorné mentor Határidő: 2018. 08.31.</p>
<p>6. <i>A szervezet szakmai színvonalának további erősítése</i></p>	<p>Felelős: Orosné Dávid Ildikó intézményvezető Határidő: 2018.08.31.</p>



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Nevelési évünk kiemelt pedagógiai feladata

A MOZGÁS

Sétál, leül, felugrik, fut, irányt változtat, lelassít, sétál, felmászik, átmászik, lemászik, galoppozik, szökdel, sétál, egyensúlyoz, elkap, gurít, elesik, gurul, kúszik, fut ... – Az iménti felsorolás egy gyermek udvari szabad játékának tíz percét örökíti meg. Tudjuk és látjuk, hogy milyen sokféle és változatos a testmozgások lehetőségeinek és kombinációinak tárháza: szinte kimeríthetetlen. De vajon miért válik a boldogan játszó, mozogni szerető, izgó-mozgó kisgyermekből egyre inaktívabb serdülő, majd a saját egészségéért mozgással tenni képtelen, ülő életmódot folytató – gyakran túlsúlyos – felnőtt? A prevenciót már az óvodában meg kell kezdeni, amit régóta a tudunk. A kérdés már csak az, hogy hogyan tud kedvező légkört, megfelelő fejlesztési feltételeket teremteni az óvoda és az óvodapedagógus a 3–7 éves korú gyermekek mozgásfejlődésének támogatása számára.

A sokszínű, változatos és örömteli, érzelmi biztonságban zajló gyakorlási formák, játékok azt a légkört, tanulási (játék-) környezetet jelentik, amelyeknek az óvodai élet mindennapjait is át kell hatniuk. Ezt az elvárást az irányított testnevelésben fokozottan kell figyelembe venni. Ha ugyanis elemezzük a tradicionális óvodai (iskolai) testnevelés módszertanát, akkor egy sor olyan tényezőt találunk, ami megkérdőjelezi a fenti légkört.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Lássunk néhány klasszikus negatív példát és az alternatív lehetőségeit:

Helytelen, illetve megkérdőjelezhető módszerek, tartalmak:	A pozitív, érzelmileg biztonságos tanulási környezetet segítő módszerek, tartalmak:
Kötelező tornaruha és átöltözés, a mozgásból történő kizárás felszerelésihiány miatt	Kényelmes óvodai ruházat, a foglalkozás (szabad játék) végén a nedves póló cseréje szárazra
Nagyság szerinti sorakozó	Ülés szétszórtnan, közel a pedagógushoz; ülés, állás félkörben
Padon ülés (és szinte biztosan fegyelmezéssel) kezdett foglalkozás	A tornaszobába lépés pillanatától mozgás (például a terem előtt mindenki kap egy labdát, és 2 perc szabad labdázással kezdődik a testnevelés)
Monoton, perceken keresztül tartó ütemezett gimnasztika	Ütemezés nélküli vagy zenei ritmusra végzett test- és térérzékelő gyakorlatok; lassan végrehajtott nyújtások; játékos koordinációs és erősítő gyakorlatok, ügyességfejlesztés sokféle eszközzel
Csapatalakító játékok, a pedagógus által kialakított csapatok (csoportok)	Vegyes csoportok
Csapatalakító játékok, a pedagógus által kialakított csapatok (csoportok)	Kiesés helyett más játékeladattal kiszabadítás (például átbújós terpeszfogó)
Végleg kiesős játékok	Tárgyat (például fitt ballt, labdát, bóját) kidobó játékok, célba dobójátékok; páros kooperatív egyensúlyozó játékok (például vakvezetés, vonatozás)
Agressziót fokozó, szándékos fájdalmat kiváltó játékok és feladatok (például társ kiesését eredményező kidobós játékok)	Tárgyat (például fitt ballt, labdát, bóját) kidobó játékok, célba dobójátékok; páros kooperatív egyensúlyozó játékok (például vakvezetés, vonatozás)



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Inaktív, mozgásszegény feladatok és játékok (például az Adj király katonát! játéknál valójában 1 gyermek fut, a többi egyhelyben áll)	Az udvar kihasználása, nagyobb térben, csoportos vagy páros játékok és feladatok. Körjátékok 2, 3 kör alkotásával (8-10 fős körök)
Kötelező versenyek, versenyjátékok (váltóversenyek, „ki tudja a legtöbbet”- típusú feladatok): ezekben a játékokban általában mindig csak a domináns, ügyes, fejlett gyermekek tudnak sikeresek, lenni	Kooperatív játékok, fantáziajátékok, a játék öröméért végzett mozgásos feladatok és játékok, a gyermek önmagával szembeni versenyzése (ki tud többet, mint az előbb): ezekben a játékokban minden gyermek sikeres lehet, minden gyermek egyenlő esélyekkel vesz részt
Mozgással büntetés, gúnyos megjegyzések, hangos sípszó, kiabálás (üvöltés)	Pozitív fegyelmezési rendszerek, proaktív és reaktív fegyelmezési eljárások, rövid idejű mozgásmegvonás (kiültetés, eszközelvesztés), figyelemfelhívó tapsritmusok
Katonás vezényszavak (például „vigyázz”, „pihenj”)	Utasítások a helyzettől függően
Ízület- és gerinckárosító gyakorlatok (például törpejárás, teljes fejkörzés, nyújtott lábbal végzett törzsdöntés, felülés nyújtott lábbal, hanyattfekvésből nyújtott lábemelés, túlzott hátrahajlítások, szökdelés betonon)	A káros gyakorlatok elhagyása és alternatív gyakorlatokkal történő kiváltása

Kooperatív mozgásos játékok: igen – versenyek: inkább ne !

Az ONAP 2012-ben módosított 4. pontja egy fontos kiegészítést tartalmaz, amely így hangzik: **„Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő, kooperatív mozgásos játékok széles körű alkalmazására.**



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

A kooperatív játékok az alábbi jellemzőkkel bírnak:

- Mindenki játszhat bennük, senki nem esik ki végleg, nincs kirekesztés.
- Nincs győztes vagy vesztes.
- Nincs agresszió a játékban.
- A játéktevékenység és a mozgásöröm áll a fókuszban, nem a teljesítmény vagy az eredmény.
- Mindenki boldog lehet a játék közben és végén.
- Nem valaki ellen, hanem valakivel játszik a gyermek.

Példa: Csak hogy egy példával illusztráljuk a kooperatív játékokban rejlő erőt, bemutatjuk a „Babzsákos fagyasztós” nevű játékot. A játékban mindenki a fejére tesz egy babzsákot, és olyan sebességet választva kezd el sétálni vagy futni, hogy még ne essen le a fejéről a babzsák. Ha véletlenül leesik, akkor meg kell fagynia. Akkor állhat vissza, ha egy társa – vigyázva, hogy a saját babzsákja le ne essen – visszateszi a fejére a babzsákját.

A kooperatív játékok hangsúlyozása azért is indokolt, mivel a jelenleg forgalomban lévő óvodai testnevelési szakkönyvek java – a gyermekek pszichoszociális fejlődési jellemzőit és szükségleteit, valamint a releváns pszichológiai, sportpszichológiai kutatásokat figyelmen kívül hagyva – a versenyzésre épülő játékokra fókuszál. Ezen pedig a jövőben, minden gyermek érdekében, közösen változtatnunk kell! Ezt az alábbiak támasztják alá:

- A verseny önmagában nem jó vagy rossz, a módszertani és életkori alkalmazása a problematikus.
- Versenyhelyzetben (ebben a korban) általában elromlik a mozgásvégrehajtás, ami gátolja az adott feladatban való fejlődést.
- A győzelmet a gyermekek általában nem tartják fontosnak.
- A verseny továbbá nem más, mint győzelem és kudarc kettőssége.
- Komoly stressz- és szorongáskeltő hatású, folyamatos kudarcélménnyel terhelt.
- A versenyek során a legideálisabb helyzetben is csak a tanulócsoport fele tud győzni. A másik fele biztosan veszít. Gyakran a



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

népegészségügyi szempontból veszélyeztetettek az állandó vesztesek.

- Az állandó kudarc meghatározó a jövőbeli teljesítmény és hozzáállás szempontjából.
- A rendszeres versenyzés előfeltétele, hogy a tanulók érzelmi és értelmi szinten is megérjenek rá, ami 10-13 éves kor között következik be.
- Ha tanulóink megérték a feladatra, akkor kontrollált versenyhelyzeteket alkalmazva, a győzelem és vereség egyensúlyát megtartva szükséges megkezdeni a tudatos nevelést.
- A tanulóknak a rendszeres versenyeztetést megelőzően kialakult, kooperatív viselkedési formákat kell mutatnia.
- Az összehasonlító versenyszituációkban, ahol a győzelmen van a hangsúly, a tanulási teljesítmény romlik.
- A gyermek a mindennapokban egyfolytában versenyre van kényszerítve (lásd társasjátékok, ki ér oda, ki öltözik először).
- Ha legalább a mozgásfoglalkozásokon nem ezt erőltetjük, már sokat tettünk azért, hogy a kicsiket, az ügyetlenebbeket ne nyomjuk állandó kudarcba, a nagyoknak pedig ne torzítsuk az énképét (az állandó győztes helyzettel)!
- Az állandó kudarc rombolja az énképet, önértékelést, a motivációt, a sportolási hajlandóságot, a gyermek önmagába vetett hitét.
- A versenyjátékokban valójában nem tudjuk szabályozni, hogy ki hányszor győz vagy veszít – általában mindig ugyanazok.
- Az óvodás korban az életkor előrehaladtával, fokozatosan kerülhetnek elő a szabályozott versenyszituációk!
- A mozgástanuláson van a hangsúly, az élményszerű, boldog mozgáson, nem a kimeneti eredményességen, a ki győzött, ki veszített kérdésen!
- Egy játék végén sokkal fontosabb kérdés, hogy hogyan érezték a gyerekek magukat a játékban, ki az, aki esetleg nem élvezte a játékot, mit tanultak a játékból, mint hogy ki győzött, és ki veszített!



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

CSOPORTBEOSZTÁSOK

Székhely óvoda Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
Telephely óvoda Kiskunlacháza Vörösmarty u. 6/a.

Sorszám	Csoport neve	Létszám (szeptember)	SNI-vel növelt létszám (szeptember)	Óvodapedagógusok	Dajka
1.	TULIPÁN	23 fő 1 fő SNI beszéd fogyatékos	24 fő	Deli Aranka Szabellédiné Farkas Andrea	Papsity Béláné
2.	HALACSKA	23 fő		Gyergyói Kamilla (gyakornok) Megyeriné Grózinger Rózsa	Marcsók Zoltánné
3.	NAPOCSKA	25 fő 1 fő SNI beszéd fogyatékos	26 fő	Fehér Kornélia Varga Júlia	Patai Péterné
4.	CSICSERGŐ	18 fő		Csoma Szilvia Kovács Krisztina	Kalóné Gránicz Magdolna
5.	KISKACSA	21 fő		Baloghné Szarka Ágnes Vida Krisztina	Tulkosné Kósa Erzsébet
6.	PILLANGÓ	25 fő		Bodnárné Fekete Éva Salga Imréné	Kátai Erzsébet



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

7.	MACI	19 fő		Bakóné Tóth Ildikó Ráczné Biszak Emese	Vass Jánosné
8.	KATICA	20 fő 3 fő SNI 1 fő hallássérült 1 fő beszédfigyatékos 1 fő nem meghatározott fejlődési zavar	23 fő	Horváth Sándorné Takaró Csenge	Drahos Melinda
<i>Összesen:</i>	<i>8 csoport</i>	<i>174 fő</i>	<i>180 fő</i>	<i>16 fő óvodapedagógus</i>	<i>8 fő szakképzett dajka</i>

Peregi Tagóvoda
Kiskunlacháza Dózsa György u. 260.

Sorszám	Csoport neve	Létszám (szeptember)	SNI-vel növelt létszám (szeptember)	Óvodapedagógusok	Dajka
1.	CSIPERKE	20 fő 1 fő SNI	21 fő	Markóné Kovács Gabriella Pokornyik Zsuzsanna	Horák Andrásné
2.	KISCSILLAG	19 fő 1 fő SNI	20 fő	Sándor Tamásné <i>Domokos Edina</i>	Makádi Manuéla



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

				<i>pedagógiai asszisztens</i>	
3.	PILLANGÓ	20 fő 1 fő SNI	21 fő	Jaksáné Kiss Erzsébet Gallai Ildikó <i>pedagógiai asszisztens</i>	Vámosné Varga Andrea
4.	MACI	16 fő 1 fő SNI?????		Sándor Györgyné Szabóné Markó Katalin	Répás Erika
5.	KATICA	17 fő		Fekete Erzsébet Tyukodi Andrea	Kovács Ferencné
<i>Összesen:</i>	<i>5 csoport</i>	<i>92 fő</i>	<i>95 fő</i>	<i>8 fő óvodapedagógus</i> <i>2 fő pedagógiai asszisztens</i>	<i>5 fő szakképzett dajka</i>

ÖSSZESEN:	13 csoport	266 fő	275 fő	24 fő óvodapedagógus 1 fő intézményvezető óvodapedagógus 2 fő pedagógiai asszisztens 1 fő gyógypedagógus 1 fő óvodatitkár 29 fő	13 fő szakképzett dajka
------------------	-------------------	---------------	---------------	--	------------------------------------



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Személyi feltételek

Engedélyezett létszám:	42 fő
Óvodapedagógus	25 fő
Pedagógiai asszisztens	2 fő
Gyógypedagógus	1 fő
Dajka	13 fő
Óvodatitkár	1 fő

A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelési év időtartama: A nevelési év első napja 2017. szeptember 1. (péntek), utolsó napja 2018. augusztus 31. (péntek)

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel.

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint

Sorszám	Felhasználás tárgya	Időpont	Felelős
1.	Belső továbbképzés Továbbképzési nap	2017. október	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető Szervezés folyamatban! Budapesti POK
2.	Téli nevelőtestületi értekezlet	2017. december 21. (csütörtök)	Szabóné Markó Katalin



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

	Beszámolók a beszoktatásról, visszaszoktatásról, félévi eredmények	Peregi tagóvoda	Intézményvezető-helyettes
3.	Továbbképzési nap Belső továbbképzés	2018. február 2. péntek	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető Gazdagné Papp Zsuzsanna
4.	Tavaszi alkalmazotti csapatépítés (kerékpár túra és evezés a kis Dunán)	2018. március, április Időpont egyeztetés alatt!	Bodnárné Fekete Éva Intézményvezető-helyettes
5.	Alkalmazotti kirándulás MECSEK – MÁRÉ VÁR - Szászvár	2018. június 1. péntek	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető

Nem nevelés nélküli munkanapon történő értekezlet/kirándulás

1.	Tanévzáró alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet	2018. június 28. csütörtök Székhelyóvoda DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Vörösmarty u. 3.	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető
2.	<i>Alkalmazotti kirándulás</i>	<i>2018. július Óvoda zárása idején</i>	<i>Szabóné Markó Katalin Tag-intézményvezető</i>



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Szünetek időtartama – A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

Épületeink	25. hét	26. hét	27. hét	28. hét	29. hét	30. hét	31. hét	32. hét	33. hét	34. hét
Székhely óvoda	ü	ü	ü	ü	x	x	x	x	x	x
Telephely óvoda	x	x	x	x	x	x	ü	ü	ü	ü
Peregi tag-óvoda	ü	ü	ü	ü	x	x	x	x	x	x

Megjegyzés: x = zárva
 Ü = Ügyelet

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az iskolai szünetek idején (őszi, téli, tavaszi és nyári) a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával – az intézmény összevont csoportokban üzemel, ügyeletet tart vagy zárva tart.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

AZ ÓVODA MŰKÖDÉSÉT ÉS EREDMÉNYESSÉGÉT TÁMOGATÓ ÉRTEKEZLETEK, SZAKMAI FÓRUMOK

Intézményvezetői értekezletek:

Elsődleges célja a kiegyensúlyozott és nyugodt működési feltételek folyamatos biztosítása, a pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű koordinálása. A vezetői értekezletek időpontja általában **minden hónap első kedd 13 órától – 16 óráig**, helyszíne **DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Vörösmarty u. 3.** székhely épülete. Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

Sorszám	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok: Fenntartó tájékoztatása: <ul style="list-style-type: none"> • Humán erőforrás • Tárgyi-dologi feltételek • Működési feladatok 	2017. augusztus 22.	Polgármesteri Hivatalban Bodnárné Fekete Éva Vezető helyettes
2.	Intézményvezetői konferencia a szigetcsépi bázis intézményben	2017. augusztus 29. 9 óra 30 perc	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető
3.	Munkatervi tartalmak pontosítása, véglegesítése Egyéb aktuális feladatok megvitatása	2017. augusztus 30.	Intézményvezető helyettes kollégákkal tag- intézményvezetővel közösen
4.	2017 – 2018 nevelési év nyitóértekezlet MUNKATERV nevelőtestület általi véleményezése és elfogadása	2017. augusztus 31.	Nevelőtestületi értekezlet Helyszín: DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Vörösmarty u. 3.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

5.	Felkészülés az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre <ul style="list-style-type: none"> • Informatikai felületre a szükséges dokumentumok feltöltése • Pedagógus önértékelések 	2017. szeptember	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető Bodnárné Fekete Éva Vezető helyettes/BECS/ÖTM vezető
6.	Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés	2017. október 5.	Óvodai szakértő kollégák: Veres Lórándné Vezető tanfelügyelő Kenessey Beáta Tanfelügyelő Tóthné Szatmári Ágnes Tanfelügyelő
7.	Minősítések <ul style="list-style-type: none"> • Portfólió átnézése • Felkészülés a minősítésre • Dokumentációk átnézése 	2017. október 31. 2017. november	Gyergyói Kamilla gyakornok Kovács Krisztina mentor Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető
8.	Vezetői, vezető helyettesi ellenőrzések – értékelések megbeszélése, felkészülés a téli nevelőtestületi értekezletre <ul style="list-style-type: none"> • Óvodai adminisztrációk ellenőrzése • Csoportlátogatások – ellenőrzések a meghatározott szempontok alapján valamint a kiemelt feladat (MOZGÁS) alapján • Következő időszak feladatainak kijelölése 	2017. december	Vezetői értekezlet



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

9.	Működési feltételek értékelése Aktuális feladatok Költségvetés tervezése	2018. január 9.	Intézményvezető Vezető-helyettesek, tagintézmény-vezető
10.	Intézményi költségvetés elkészítése 2018. <ul style="list-style-type: none"> • Felújítások/Karbantartások/Fejlesztések • Dologi kiadások/készletbeszerzés • Továbbképzési rendszer áttekintése, továbbképzési terv előkészítése 	2018. február 6.	Intézményvezető Vezető-helyettesek, tagintézmény-vezető
11.	Kiemelt nevelési feladat MOZGÁS megújítását támogató feladataink <ul style="list-style-type: none"> • Tavaszi nevelőtestületi értekezlet előkészítése • Alkalmazotti kirándulás előkészítése, szervezése • Működési feltételek értékelése • Aktuális feladatok 	2018. március 6.	Intézményvezető Vezető-helyettesek, tagintézmény-vezető
12.	Felkészülés az óvodai és iskolai beiratkozásra <ul style="list-style-type: none"> • Beiratkozási ajándékok • Plakátok, nyílt nap szervezése • Aktuális feladatok 	2018. április 4.	Intézményvezető Vezető-helyettesek, tagintézmény-vezető
13.	Aktuális feladatok <ul style="list-style-type: none"> • Nyári szabadságolási terv elkészítése • Kitüntetési javaslatok • Családi napok tervezése, előkészítése 	2018. május 8.	Intézményvezető Vezető-helyettesek, tagintézmény-vezető
14.	Intézményvezetői értékelés: Erősségek, fejlesztendő területek	2018. június 5.	Intézményvezető



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

	<ul style="list-style-type: none"> • Év végi beszámoló elkészítése • Aktuális feladatok • Az intézmény nyári működésének előkészítése • Működési feltételek értékelése • Aktuális feladatok 		Vezető-helyettesek, tagintézmény-vezető
15.	<ul style="list-style-type: none"> • A 2018-2019-es nevelési év munkaterv javaslatának megvitatása • Egyéb aktuális kérdések 	2018. augusztus 28.	
16.	<ul style="list-style-type: none"> • 2018-2019-es Nevelési évnnyitó értekezlet 	2017. augusztus 31.	Helyszín: DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Vörösmarty u. 3.

Óvodaközi szakmai munkaközösségeink

Alapelv intézményünkben, hogy – a tagintézményi szerveződésekén túl – a nevelőtestület **minden tagja** valamelyik óvodaközi szakmai **munkaközösség tevékeny tagja legyen**. A szakmai munkaközösség és egyéb szakmai szerveződések (dajka munkacsoport) között szoros tartalmi kapcsolat van, melyet az intézményi célok és feladatok indokolnak.

A szakmai munkaközösségek ez évi tevékenységében meghatározó lesz **a kiemelt nevelési feladat a MOZGÁS tevékenység során tudatos felkészülés segítése, az óvodapedagógus feladatának megbeszélése a mozgás tevékenységgel összefüggésben, módszertani és gyakorlati tudás átadás, bemutató foglalkozások, hospitálások, szakmai megbeszélések formájában**. Valamint a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszerre történő tudatos felkészülés.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

A munkacsoport tagjai – amennyiben arra lehetőség adódik – részt vesznek külső és belső szakmai továbbképzéseken, konferenciákon és egyéb szakmai rendezvényeken.

A munkaközösség vezetőkkel szembeni általános elvárás:

- Törekvés a munkacsoport tagjainak személyes szakmai igényeinek megismerésére
- Személyes bekapcsolódás a székhely és tagintézmények szakmai áramkörébe
- Feladatok megosztása a munkacsoport tagjaival

A munkaközösség tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkacsoportban
- A székhely és a tagintézmény szakmai és működésbeli „specialitásainak” megjelenítése
- Szakmai információ áramlás biztosítása a közvetlen munkatársak és munkacsoport között

A munkaközösségi feladatok ellátásához az alábbi eszközök és információk szükségesek:

- Az intézmény működését szabályozó dokumentumok (SZMSZ, PP, HÁZIREND, MUNKATERV)
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- Oktatási Hivatal útmutatói
- POK útmutatói
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

- INTÉZMÉNYÜNK saját KÉZIKÖNYVE
- Tevékenységlátogatás (bemutató foglalkozás) hospitálás előtt közvetlenül minden kolléga:
 - kézhez kapja a tevékenység tervet
 - bepillantást nyerhet a csoport naplójába
 - tevékenységlátogatás során a tanfelügyeleti ellenőrző látogatás szempontjait tartalmazó Foglalkozás megfigyelési lapot
 - tevékenységlátogatás után legkésőbb egy héttel, minden látogató eljuttatja segítő, támogató reflexiót.

MUNKAKÖZÖSSÉGEINK a 2017 – 2018-as nevelési évben:

- I. BECS/ÖTM – Önértékelési szakmai munkaközösség
- II. Mérés-értékelés szakmai munkaközösség
- III. MOZGÁS Szervezetfejlesztő szakmai munkaközösség I.
- IV. MOZGÁS Szervezetfejlesztő szakmai munkaközösség II.
- V. Dajkai munkacsoport

I. BECS/ÖTM – Önértékelési szakmai munkaközösség

A munkaközösség kiemelt feladatai:

- Az intézményi önértékelések tervezése, koordinálása, elvégzése
- Az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállítása
- Éves terv elkészítése



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

- Öt éves program elkészítése, folyamatos nyomon követése
- Az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatása
- Az értékelésbe bevont kollégák felkészítése
- Az OH informatikai támogató felületének kezelése
- A vonatkozó törvények és jogszabályok tanulmányozása, közös értelmezése
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumai (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend) szerinti működés folyamatos nyomon követése, a szükséges korrekciós javaslatok megtétele

A munkaközösség vezetője: Bodnárné Fekete Éva

A munkaközösség tagjai: Horváth Sándorné, Megyeriné Grózinger Rózsa és Ráczné Biszak Emese

Az önértékelési feladatok megoszlanak a nevelőtestület tagjai között. Az adatgyűjtésben minden kolléga részt vesz.

Működési rend: A munkaközösség foglalkozások időpontja általában kéthetenkénti/havi **HÉTFŐ ???? 13:00 órától – 16:00 óráig**

Helyszín: DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Kiskunlacháza Vörösmarty u. 6/a.

Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

Sorszám	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	A belső önértékelési csoport (későbbiekben: BÖCS) megalakulása, feladatkörök elosztása	szeptember 1-ig	
2.	Az elmúlt nevelési év során önértékelésben részt vett kollégák online önértékelésnek elkészítése, illetve az önfejlesztési terveik elkészítése és feltöltése az OH felületére.	szeptember 3-ig, illetve 9-ig	Akik ebben részt vesznek: 1. Bakóné Tóth Ildikó 2. Baloghné Szarka Ágnes 3. Csoma Szilvia 4. Kovács Krisztina



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

			5. Megyeriné Grózinger Rózsa 6. Ráczné Biszak Emese 7. Salga Imréné 8. Szbellédiné Farkas Andrea 9. Varga Júlia
3.	Felkészülés az intézményi tanfelügyeleti látogatásra, dokumentumok előkészítése.	szeptember 30-ig	
4.	Intézményi tanfelügyeleti látogatás	2017. 10. 05.	
5.	A további önértékelésben résztvevő kollégák kijelölése, a látogatás szempontsorának ismertetése, látogatások szervezése.	október	
6.	Részletek egyeztetése az érintett pedagógusokkal, majd az önértékelésbe bevonandó további partneri körök meghatározása (intézményvezető, szülők, kollégák) Az érintett pedagógusok, partnerek tájékoztatása, felkészítése	október	
7.	Óvodapedagógusok látogatása Gyergyói Kamilla Deli Aranka	november	A látogatások előkészítése, tájékoztatás, dokumentum elemzés, kérdőívek kitöltése
8.	Vida Krisztina látogatása	december	
9.	Markóné Kovács Gabriella	január	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

	Jaksáné Kiss Erzsébet látogatása		
10.	Sándor Tamásné Fekete Erzsébet látogatása	február	
	Szabóné Markó Katalin Pokornyik Zsuzsanna Sándor Györgyné látogatása	március	
	Tyukodi Andrea Takaró Csenge Horváth Sándorné látogatása	április	
	Az intézményvezető és a BÖCS tagok értékelési területenként meghatározzák a kiemelkedő és fejleszthető területeket	Május- június	Az értékelés az információs rendszerben történik.
	BÖCS beszámoló elkészítése	június	

II. Mérés-értékelés szakmai munkaközösség



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

A munkaközösség kiemelt célja és feladata:

Az intézményben zajló nevelési munka eredményeiről, az intézmény működésének különböző területeiről folyamatosan, megbízható adatok álljanak rendelkezésre, melyek alapját képezhetik az értékelési feladatok ellátásának.

A munkaközösség vezetője: Pokornyik Zsuzsanna

A munkaközösség tagjai: Bakóné Tóth Ildikó, Baloghné Szarka Ágnes, Varga Júlia és Sándor Tamásné

Működési rend: A munkaközösség időpontjai általában: minden hónap **KEDD ???? 13:00 órától – 16:00 óráig**

Helyszín: Peregő tagóvoda

Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

Sorszám	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	Egyéni fejl. nyomonkövető lapok véglegesítése	09.26	
2.	Bejövő csoportok adatainak kezelési szempontjai. Egyéni munka a megbeszélésen elhangzottak figyelembe tartásával.	10.31.	
3.	Egyéni elképzelések összevetése, táblázat készítés. Elkészült táblázat közvetítése a kollegáknak véleményezésre.	11.21.	
4.	Középső csoportok adatainak kezelési szempontjai. Egyéni munka a megbeszélésen elhangzottak figyelembe tartásával.	12.12	
5.	Egyéni elképzelések összevetése, táblázat készítés. Elkészült táblázat közvetítése a kollegáknak	01.	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

	véeleményezésre.		
6.	kimenő csoportok adatainak kezelési szempontjai. Egyéni munka a megbeszélésen elhangzottak figyelembe tartásával.	02.	
7.	Egyéni elképzelések összevetése, táblázat készítés. Elkészült táblázat közvetítése a kollegáknak véleményezésre.	03.	
8.	Elkészült anyag elfogadtatása a nevelő testülettel.	04.	
9.	Esetleges észrevételek átgondolása, javítása.	05.	
10.	Záró megbeszélés	06. eleje	

III. MOZGÁS szakmai munkaközösség I.

A munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- A különböző óvodaépületekben folyó gyakorlati, szakmai munka egyes elemeinek megismerése, hospitálások, bemutató foglalkozások tartása
- Kiemelt nevelési területünknek a MOZGÁS fejlesztésnek gyakorlati megvalósulásai az óvodai csoportokban
- A PP gyakorlati megvalósulásának támogatása bemutató foglalkozások/hospitálások (tevékenység látogatások) szervezésével és lebonyolításával
- Az intézményi önértékelésben való részvétel támogatása, megfelelő tervezési és értékelési gyakorlat bevezetése és közvetítése a munkatársak irányába



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

A munkaközösség vezetője: Szelléiné Farkas Andrea

A munkaközösség tagjai: 7 fő

Székhely: Csoma Szilvia és Fehér Kornélia (2 fő)

Búzavirág Tagóvoda: Salga Imréné (1 fő)

Peregi Tagóvoda: Markóné Kovács Gabriella, Szabóné Markó Katalin, Tyukodi Andrea (3 fő)

Működési rend: A munkaközösség időpontjai általában: minden hónap **KEDD ???? 13:00 órától – 16:00 óráig**

Helyszín: Székhely óvoda - tornaterem

Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

Sorszám	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	Tagok köszöntése. Megbeszélni, hogy mi okoz nehézséget a pedagógus kollégáknak a tornafoglalkozások alkalmával. Ha van ilyen, akkor hogyan tudná azt megszüntetni. vagy csökkenteni.	Szeptember.	A pontos időpontok egyeztetése a tagokkal fog megtörténni.
2.	Van-e olyan szerző, akinek a szakirodalmát bátran ajánlaná kollégáinak? Ezek megvitatása.	Október.	
3.	Milyen tünetekre kell figyelni az óvodapedagógusnak a gyermekek mozgásfejlődésében, esetleges lemaradásában? Mikor, hova kell, tudjuk irányítani a szülőket?	November.	
4.	Milyen mozgásterápiákat ismerünk, melyek az óvodás korú gyermekek részére nyújthat segítséget?	Január.	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

5.	Szabad-e tornafoglalkozások alkalmával versenyeztetni a gyermekeket?	Február-Március.	
6.	Rendezzünk-e oviolimpiát a gyermekek részére? Ha igen, milyen feladatok legyenek? Milyen helyszínen, mikor tartjuk meg a rendezvényt?	Április.	
7.	Az ovi majális, juniális rendezvényünkre milyen feladatokat, állomásokat lehetne tervezni?	Május.	

IV. MOZGÁS Szervezetfejlesztő szakmai munkaközösség II.

A munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- Szakmai szervezetfejlesztés
- A különböző óvodaépületekben folyó gyakorlati munka egyes elemeinek megismerése, hospitálások, bemutató foglalkozások tartása
- A PP gyakorlati megvalósulásának támogatása bemutató foglalkozások/hospitálások (tevékenységlátogatások) szervezésével és lebonyolításával
- A tanfelügyeleti ellenőrzés és pedagógus minősítés elvárásainak is megfelelő tervezési és értékelési gyakorlat bevezetése és közvetítése a munkatársak irányába

A munkaközösség vezetője: Vida Krisztina

A munkaközösség tagjai: 9 fő

Székhely: Deli Aranka, Gyergyói Kamilla (2 fő)

Búzavirág Tagóvoda: Takaró Csenge (1 fő)



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Peregi Tagóvoda: Fekete Erzsébet, Jaksáné Kiss Erzsébet, Sándor Györgyné, Domokos Edina (4 fő)

Működési rend: A munkaközösség foglalkozások időpontjai általában minden hónap **HÉTFŐ** ???? **13:00 – 16:00 óráig**

Helyszín: Peregi tagóvoda (iroda)

Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

Sorszám	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	Csoportülések témakörének megbeszélése, feladatok egyeztetése, egyéni javaslatok, ötletek meghallgatása Feldolgozás menetének megbeszélése, időpontok egyeztetése	szeptember	Várom minden ötletet, javaslatot a közös csoportüléseink feladataira, témáihoz Kedves Csoport tagjaimtól ☺ /Kiemelt nevelési területünk ebben a nevelési évben a MOZGÁS!
2.	A rendszeres mozgás és mozgás fejlesztés fontossága óvodánkban, a Pedagógiai Programunkban való megjelenése, lehetőségeink, alapelveink megfogalmazása	október	
3.	Kutató munka az újszerű és megújító mozgásfejlesztési lehetőségekről, új ötletlelőhelyek a mindennapi munkánkhoz, egy-egy módszer részletesebb megismertetésének megbeszélése egyéni vállalkozás alapján	november	Lehet előre gondolkodni, keresgetni, jó lenne minél több új lehetőség, módszer megismerése ☺
4.	Egyéni prezentáció, kis beszámoló különböző mozgásfejlesztő terápiákról	december	Egy vagy két prezentáció, ismertető meghallgatása,



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

	pl. Ayres-féle szenzomotoros integrációs terápia, TSMT mozgás terápia, Dévény-módszer, Bobath-módszer...		beszélgető kör a hallottakról
5.	Meghívást terveznék egy mozgásfejlesztő módszert kidolgozó szigetsszentmiklósi óvodapedagógus személyében, egy új fejlesztési lehetőséggel való ismerkedésre	január	
6.	Egyéni prezentáció a választott mozgás terápiáról, módszerről, ismerjük meg minél több lehetőséget	február	Egy vagy két prezentáció, ismertető meghallgatása, beszélgető kör a hallottakról
7.	Mozgásos játékok szerepe, egyéni ötletek, gyakorlati tapasztalatok, közösségi rendezvények lehetőségei a mozgás tükrében, ötletbörze	március	Ki is próbálhatunk néhányat ☺
8.	Felnőttek mozgásának, sportolásának lehetőségei közösségünkben, mentálhigiénés szerepe, lehetőségeink, új ötletek, csapatépítés...	április	Mert mozogni jó ☺
9.	„MOZOGJUNK EGYÜTT!” Bármilyen közös vidám, mozgásos program, esetlegesen az alkalmazotti közösség tagjainak meghívásával, részvételével, aktivizálásával.... VÁROM AZ ÖTLETEKET!!!!Tudom,hogy kreatívak vagytok ☺	május	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

V. Dajkai munkacsoport

Célja: A gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a dajkai munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

A dajkákkal szükség szerint / havonta munkamegbeszéléseket tartunk. A feladatokat feljegyzés formájában rögzítjük.

Felelős: Intézményvezető-helyettesek, tag-intézményvezető

Határidő: Szükség szerint

Feladat: Feladategyeztetés

Sorszám	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	Munkatársi értekezletek Aktuális feladatok ellátása, információáramlás	2017. október 2017. november 2018. február 2018. április 2018. május	A munkatársi értekezleteket vezetik: Vezető-helyettesek Tag-intézményvezető
2.	Dajkai Konferencia	MÓDSZERTÁR Időpont egyeztetés alatt! 2018. tavasz	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Munkatársi értekezletek

Célja: A teljes dolgozói kört érintő, elsősorban az intézmény céljainak elérését szolgáló működési/pedagógiai tervek és értékelések közös értelmezése, szükség szerinti megvitatása. A székhely, telephely és tagóvodában szükség és igény szerint szervezhető a munkatársak mindegyikét érintő kérdések megvitatásának céljából megbeszélés vagy értekezlet havonta egy alkalommal.

Sorszám	Téma	Időpont	Felelős
1.	Nevelési feladatok megbeszélése, aktuális feladatok, feladatkörök egyeztetése	2017. szeptember	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető
2.	Nevelési feladatok megbeszélése, aktuális feladatok, feladatkörök egyeztetése	2017. október	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető
3.	Nevelési feladatok megbeszélése, aktuális feladatok, feladatkörök egyeztetése	2017. november	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető
4.	Együttműködés eredményessége	2017. december	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető
5.	Nevelési feladatok megbeszélése, aktuális feladatok, feladatkörök egyeztetése	2018. január	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető
6.	Nevelési feladatok megbeszélése, aktuális feladatok, feladatkörök egyeztetése	2018. február	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető
7.	Nevelési feladatok megbeszélése, aktuális feladatok, feladatkörök egyeztetése	2018. március	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető
8.	Nevelési feladatok megbeszélése, aktuális feladatok, feladatkörök egyeztetése	2018. április	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető
9.	Nevelési feladatok megbeszélése, aktuális	2018. május	Intézményvezető-helyettesek



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

	feladatok, feladatkörök egyeztetése		Tag-intézményvezető
10.	Nevelési év összegzése, eredmények, fejlesztendő területek és a hozzá tartozó folyamatok egyeztetése	2018. június	Intézményvezető-helyettesek Tag-intézményvezető

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Szülői értekezletek

Szülői értekezletek szervezésére óvodai és csoport szinten kerül sor. Évente minimum három, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal. Tekintettel a testvérpárokra és arra, hogy az óvodavezetés egy tagja minden szülői értekezleten részt kíván venni, az értekezletek időpontjainak kijelölés komoly körültekintést igényel. A csoportok szülői értekezletein mindkét óvodapedagógus és a csoportban nevelési munkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka) részt vesznek. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák.

A Szülői Szervezet (SZSZ) tagjainak megválasztására az első szülői értekezletén kerül sor.

A Szülői közösség értekezletei – fórumai

Szervezésére az év folyamán legalább két alkalommal, illetve igény, vagy szükség szerint kerül sor. Az intézményi szinten is működő Szülői Szervezet tagjainak száma megegyezik a csoportok számával, (személyéről a megválasztott 3 szülő közül) az újonnan induló csoportok kivételével szintén az első szülői értekezleten döntenek a jelenlévők.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Sorszám	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	<ul style="list-style-type: none"> Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése Szülői képviselő megválasztása (a szülői szervezet nevében aláírásra jogosult személy) 	2017. szeptember Határidő: október 15.-ig	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető/igazgató
2.	<ul style="list-style-type: none"> Készülődés az ADVENTI VÁSÁRRA 	2017. november	SZK tagok
3.	Aktuális programok, feladatok APÁK NAPJA – MAJÁLIS/JUNIÁLIS	2018. március	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető/igazgató
4.	A nevelési év értékelése	2018. június	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető/igazgató

Csoport szintű szülői értekezletek

A csoport szintű szülői értekezletek helyszíne az érintett csoportszoba, időpontja 16.30 vagy 17 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik.

Csoport szintű szülői értekezletek: (legalább félévente egy alkalom!)

- Tanévnyitó értekezlet (2017. szeptember, október: Az első félév feladatai, eseményei. SZK választás, megbízatások)
- Féléves szülői értekezlet (2018. január vége, február eleje: Félév nevelési értékelése, következő félév eseményei, SZK munkájáról beszámoló, a következő félév eseményei)
- Év végi szülői értekezlet (2018. április, május: Aktuális események, kirándulások, ünnepek szervezése, lebonyolítása, **a nevelési év értékelése**, SZK munkájáról tájékoztató)



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Intézményi szintű réteg szülői értekezletek:

- Az új óvodás gyerekek szüleinek tájékoztatása, ismerkedés, beszélgető fórum .
- Az óvoda dokumentumainak elfogadása
- Az iskolába készülő nagycsoportosoknak tanító néni szülői értekezlet

Intézményi szintű és csoportos szülői értekezletek:

Sorszám	Téma	Helyszín	Időpont
1.	Összevont majd csoport szülői értekezlet a mini-kiscsoportokban. Köszöntés – beszoktatás. Óvodás lett a gyermekem.	DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Székhelyóvoda-tornaterme Peregi tagóvoda nagyterem	2017.08.28. 2016.08.29.
2.	Tájékoztatás a 2017/2018-as nevelési évről, alapidokumentációk kivonatos ismertetése. Aktuális kérdések, problémák, események megbeszélése.	Csoportszobák	2017. szeptember, október
3.	Félévi nevelési feladatok értékelése, fogadó órák időpont egyeztetése, mérések, eredmények.	Csoportszobák	2018. január, február
4.	Iskolakezdés, tankötelezettség, személyiségi lapok, óvodai szakvélemények, nevelési év értékelése.	Csoportszobák, általános iskola	2018. május



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Az óvodapedagógusok/gyógypedagógus fogadó órái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően **legalább félévente egy alkalommal**, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési lap) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – intézményvezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdető tábláin van kifüggesztve.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napokról az óvodapedagógusok értesítik a szülőket az intézményvezetővel történt egyeztetés után.

Leendő óvodásainkat szüleikkel együtt a beiratkozás utolsó napján 2018. április utolsó hetében fogadjuk, 10 órától – 12 óráig várjuk a nyitott napokon, amikor:

- bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe
- bekapcsolódhatnak a gyermekeknek és a felnőtteknek szervezett tevékenységekbe
- feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatban

Felelősök: Intézményvezető-helyettesek, tag-intézményvezető

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai

A székhely és tagóvoda óvodaorvosainak és védőnőinek neveit a központi faliújságok tartalmazzák. A vizsgálat időpontját a szakorvosok határozzák meg.

Szűrővizsgálatok:

- Fizikai állapotvizsgálat
- Látásvizsgálat
- Hallás vizsgálat



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Óvodaorvos	Védőnők
Dr. Vass Lucia	Csécsné Huszár Erika
	Tóthné Horák Lilla

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje:

Tagintézményenként munka-, és tűzvédelmi oktatás

Egészségügyi vizsgálat tagintézményenként

HUMÁN ERŐFORRÁS FEJLESZTÉSE

Gyakornokok mentorálása az intézmény Gyakornoki szabályzatában rögzítettek szerint.

Sorszám	Gyakornok	Mentor	Mentorálási területek / feladatok
1.	Gyergyói Kamilla	Kovács Krisztina	<ul style="list-style-type: none"> - Feladatait a kötött munkaidőnek neveléssel- oktatással le nem kötött részében látja el. - Segíti a gyakornokot a köznevelési intézményi szervezetbe történő beilleszkedésben és a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati
2.	Takaró Csenge	Horváth Sándorné	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

			<p>megvalósításában.</p> <ul style="list-style-type: none">- Legalább félévente írásban értékeli a gyakornok tevékenységét, és az értékelést átadja az intézményvezetőnek és a gyakornoknak.- Támogatja a gyakornokot az általa ellátott pedagógus munkakörrel kapcsolatos tevékenységében.- Segíti az óvoda pedagógiai programjában a munkaköri feladataira vonatkozó előírások értelmezésében és szakszerű alkalmazásában- Segíti a foglalkozások felépítésének, az alkalmazott pedagógiai módszereknek, foglalkozási eszközöknek a célszerű megválasztásában- Segíti a foglalkozások előkészítésével, megtervezésével és eredményes megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők ellátásában- Segíti a minősítő vizsgára való felkészülésében- Szükség szerint, de negyedévenként legalább egy, legfeljebb négy alkalommal látogatja a gyakornok foglalkozását, és ezt követően megbeszélést tart, továbbá, amennyiben a gyakornok igényli, hetente konzultációs lehetőséget biztosít számára.
--	--	--	---



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Gyógypedagógus alkalmazása az intézményben a munkaköri leírás szerint.

Sorszám	Gyógypedagógus	Feladatok
1.	Varga Ilona	<p>Szaktudásával az óvoda nevelő-oktató munkáját segíti, hatékonyságát növeli.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intézményünkbe járó, sajátos nevelési igényű gyermekek gyógypedagógiai ellátása, terápiás megsegítése. • A nevelés-oktatás folyamatának regisztrálása és hatásainak vizsgálata gyógypedagógiai szempontból és eszközökkel. • A köznevelési törvényben előírtak alapján az intézmény oktatási-nevelési feladatainak ellátása. • Szűrés és orientálás, különös tekintettel a beiskolázásra. • Feltáró és fejlesztő célzatú egyéni és csoportos foglalkozások tartása. • Konzultáció konkrét nevelési problémák megoldása, lehetőségek kiaknázása szempontjából.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Részvétel akkreditált képzésen

Név	A továbbképzés tárgya	Helye	Időpont
Nevelőtestület	Mozgás	POK	Egyeztetés alatt
Sándor Tamásné			2018.
Vida Krisztina			2018.
Kovács Krisztina			2018.
Pokornyik Zsuzsanna			2018.
Szabóné Markó Katalin			2018.
Csoma Szilvia			2018.

Részvétel szakvizsgás /egyéb képzésen

Név	A továbbképzés tárgya	Helye	Időpont
Megyeriné Grózinger Rózsa	Fejlesztő, differenciáló pedagógiai	Eötvös József Főiskola Baja	2017/2018
Szebellédiné Farkas Andrea	Fejlesztő, differenciáló pedagógiai	Eötvös József Főiskola Baja	2017/2018
Takaró Csenge	Gyógypedagógus képzés	ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar Budapest	2017/2018
Domokos Edina pedagógiai asszisztens	Óvodapedagógus képzés	ELTE Tanító- és Óvóképző Kar Budapest	2017/2018



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

A továbbképzések közül előnyben részesítjük azokat az ingyenes képzéseket, amelyek az óvoda PP programjának megvalósításához szükségesek, melyek az integrált nevelést, a differenciált egyéni fejlesztés megvalósítását, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatását illetve a tehetséges gyermekek fejlesztését segítik elő. (Pl. szakvizsgával bővített fejlesztő óvodapedagógus, gyermektorna foglalkozások módszertana, egészségmegőrzés, játéköröm, komplex módszertani kompetenciák és alkalmazásuk az óvodai nevelésben, fejlesztő-differenciáló szakpedagógus képzés)

A módszertani megújulást segítő képzések szintén előnyben részesülnek. (Pl. kompetencia alapú képzés, szakmai mélyítő képzések)

A továbbképzés szakaszai:

- * az egyes pedagógusra vonatkozó hétéves továbbképzési szakasz azt határozza meg, hogy az adott személynek mely időszakon belül kell teljesítenie a továbbképzésen való részvételi kötelezettséget
- * a továbbképzés ütemezéséről a munkáltató írásban értesíti a pedagógust
- * a továbbképzés engedélyezését **írásban kéri a pedagógus** az intézményvezetőtől
- * a hétéves kötelezettség időtartama a pedagógus diplomájának megszerzését követő 7. év szeptember 01.-én kezdődik és addig az évig tart, amelyben az ötvenötödik életévét betölti.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

- * azoknál, akik 1990. december 30. után végeztek, a kezdő időpont meghatározásánál mindig az első olyan oklevél az irányadó, amellyel a pedagógus munkakört be lehet tölteni.
- * Azoknál, akik 1990. december 01. előtt végeztek, ott a ciklus 1998. június 01.- től indul.

A PEDAGÓGIAI CÉLKITŰZÉSEK ÉS FELADATOK MEGVALÓSULÁSÁT SZOLGÁLÓ MÉRÉS-ÉRTÉKEELÉS

Terület	Érintettek köre	Módszer/eszköz	Időpont	Felelős	Elvárt eredmény
<i>A működés feltételei – eszköz, felszerelés</i>					
TÁRGYI KÖRNYEZET FELTÉTELEK 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet	Munkaterv szerinti felelősök	Helyi szintű leltározás	Fenntartó által megadott időpontban	Kovács Judit Óvodatitkár	Leltár Pedagógiai Programunkhoz kapcsolódó nevelőmunkát segítő eszközök, játékok, felszerelések pótlása, ill. beszerzése ennek figyelembevételével történik, költségvetésünk és pályázati lehetőségek kihasználásával. Tervezett beszerzéseinket a kötelező eszközjegyzék figyelembevételével az óvodapedagógusok a rendelkezésre álló költségvetési keretből és szülői adományokból a nevelési év során



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

					folyamatosan teljesítik. Udvari játékaink bővítését a költségvetésünk függvényében az EMSZ EN 1176 számú szabvány követelményeinek megfelelően tervezzük
<i>Dolgozók belsőértékelése</i>					
PEDAGÓGUS KOMPETENCIÁK MENTÉN	Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők	Dokumentumelemzés, megfigyelés, csoportlátogatás, ellenőrzés, önértékelés, interjú,	2017. szeptembertől-2018. májusig	Bodnárné Fekete Éva BECS/ÖTM csoport vezetője BECS/ÖTM csoport tagjai Intézményvezető	Pontos adatszolgáltatás és vezetés, értékelésre alapozott tervek, elvárt színvonal, munkaköri feladatok jó színvonalon történő ellátása
DAJKAI KOMPETENCIÁK MENTÉN	Pedagógiai munkát segítő dajkák	Tisztasági szemle, megfigyelés	Folyamatos	Megyeriné Grózinger Rózsa Bodnárné Fekete Éva Szabóné Markó Katalin Vezető helyettesek, tagintézmény-vezető	Elvárt színvonal, tisztaság.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

Önértékelés					
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK 2.SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉG FEJLESZTÉS 3.EREDMÉNYEK 4.KAPCSOLATOK 5.A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI 6.ONAP ELVÁRÁSOK ÉS A PP-BEN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS	Teljes dolgozói kör Óvodapedagógusok Intézményi vezetés	Tanfelügyeleti és önértékelési kézikönyv szerint Elemző értékelés	2017.09. – 2018.05.	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető Bodnárné Fekete Éva Intézmény önértékelési csoport vezetője	Intézményi, csoport és egyéni szinteken történt tervezésnek való megfelelés. Pozitív fenntartói és szülői visszajelzések
MINŐSÍTÉSEK/ TANFELÜGYELET	Intézményi ellenőrzés és értékelés Gyergyói Kamilla	Tanfelügyeleti látogatás Szakértői látogatás	2017.10.05. OH által megadott	Orosné Dávid Ildikó Intézményvezető Bodnárné Fekete Éva BECS/ÖTM vezető Orosné Dávid Ildikó	Intézményellenőrzés és - értékelés Ped. I. minősítés



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

			időpontban	Intézményvezető Kovács Krisztina mentor	
--	--	--	------------	---	--

FELÚJÍTÁSOK / KARBANTARTÁSOK

Épület	Fejlesztési/karbantartási terv
DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Székhelyóvoda 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.	<ul style="list-style-type: none"> - Az öntöttvas radiátorokhoz VÉDŐRÁCS felszerelése a mosdókban! - Épület belső és külső felújítása (fejlesztő/logopédiai szoba és nevelőtestületi szoba kialakítása, közösségi tér kialakítása az óvodai rendezvényekhez) - Az épület külső színezése, külső vakolat - Nyílászárók cseréje - Felnőtt öltöző bútorainak korszerűsítése - Óvodatitkári iroda bútorzatának korszerűsítése, beépített szekrényekkel - Udvari fedett szín felújítása, karbantartása - Ereszcatorna tisztítása - Felnőtt székek beszerzése - Gyermekek öltözőszekrények fokozatos cseréje



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

	<ul style="list-style-type: none"> - Gyermekmosdókban teljes tükör csere - Gyermekmosdókban függönytartó és függöny (intimitás biztosítása) - Kötelezően kihelyezendő világító tűzvédelmi táblák beszerzése, felszerelése - Udvari játékok szemléje - Kapuzár - Népegészségügyi ellenőrzés jegyzőkönyvében foglalt hiányosságok pótlása
<p>Telephely 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 6/a.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Az öntöttvas radiátorokhoz VÉDŐRÁCS felszerelése - Nyílászárók cseréje - Mozgásérzékelő lámpa kiépítése a kapuig - Gyermekmosdókban függönytartó és függöny (intimitás biztosítása) - Padlás ajtó a szertárba - Gyermek öltözőszekrények fokozatos cseréje - Felnőtt székek cseréje - Felnőtt WC helység nagyobbítása - Kötelezően kihelyezendő világító tűzvédelmi táblák beszerzése, felszerelése - Udvari játékok szemléje - Kapuzár - Fedett gyerekbicikli tároló
<p>Peregi tagóvoda 2340 Kiskunlacháza Dózsa György u. 260.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Energetikai korszerűsítésére benyújtott sikeres pályázat megvalósítása (nyílászárók cseréje, külső szigetelés) - Az öntöttvas radiátorokhoz VÉDŐRÁCS felszerelése



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

	<ul style="list-style-type: none"> - Fedett kerékpártároló - Udvar rendbetétele, füvesítés, térkövezés - Kötelezően kihelyezendő világító tűzvédelmi táblák beszerzése, felszerelése - Csoportszobák festése - Felnőtt székek vásárlása - Gyermeköltözők bútorzatának fokozatos cseréje - Kapuzár - Udvari szertár zárhatóvá tétele a régi babaház átalakításával-
--	--

AZ ÓVODA SZOLGÁLTATÁSAI

Alapszolgáltatások

Sorszám	Fejlesztési terület	Székhelyóvoda	Telephely	Peregi Tagóvoda
1.	Logopédiai ellátás	Emőke	Emőke	Kaszás Gabriella
2.	Fejlesztő pedagógusi ellátás	Kollár Andrea	Kollár Andrea	Kemény Veronika
3.	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Varga Ilona	Tóth-Tassi Brigitta Varga Ilona	Varga Ilona
5.	Katolikus hittan	Kiss Csilla	Kiss Csilla	Kiss Csilla
6.	Református hittan	Takaró Andrásné	Takaró Andrásné	Horák Vilmosné



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Szabadidős tevékenységek

Sorszám	Szabadidős tevékenység megnevezése	A tevékenységet vezeti
1.	NÉPTÁNC OVI	Orosné Dávid Ildikó
2.	MOZGÁS	Szebellédiné Farkas Andrea

Megbízások és egyéb feladatok

Intézményvezető	Orosné Dávid Ildikó
Intézményvezető helyettes	Bodnárné Fekete Éva Megyeriné Grózinger Rózsa
Tagintézmény-vezető	Szabóné Markó Katalin
Munkacsoport vezető	Bodnárné Fekete Éva Szebellédiné Farkas Andrea Vida Krisztina Pokornyik Zsuzsanna
Gyermekvédelmi felelős	Minden óvodapedagógus – Jelzőrendszer működtetése - Írásbeli jelzések – vezető helyetteseknek, intézményvezetőnek – jelzés a Család és Gyermekvédelmi Szolgálat felé
Munkavédelmi és tűzvédelmi felelős	Vezető helyettesek
BECS/ÖTM vezető	Bodnárné Fekete Éva
BECS/ÖTM tagok	Horváth Sándorné Ráczné Biszak Emese Megyeriné Grózinger Rózsa



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Egészségügyi könyvnyilvántartás	Vezető helyettesek Óvodatitkár
Közalkalmazotti Tanács elnöke	Bakóné Tóth Ildikó
Közalkalmazotti Tanács tagjai	Kátai Erzsébet

A Pedagógiai Programban is megjelenített óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett időpontjai

Sorszám	Jeles napok/Hagyományok	Esetleges szülői hozzájárulások	Székhelyóvoda	Telephely	Tagóvoda
1.	NÉVADÓ ünnepség DOBÓ SÁNDOR ÓVODA Táblaavató ünnepség 2018. április??? (délután)		Közös műsor	Közös műsor	Közös műsor
2.	Szüreti felvonulás	A gyermekek részvételének biztosítása.	NAPOCSKA HALACSKA csoport Felkészítő: óvodapedagógusok	KATICA PILLANGÓ csoport Felkészítő: óvodapedagógusok	KATICA csoport Felkészítő: óvodapedagógusok
3.	Mihály napi vásár 09.29. PROJEKT HÉT	Őszi gyümölcsök felajánlása (szőlő, alma, dió)	Projektvezető: Megyeriné Grózinger Rózsa		



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

			Lebonyolítók: óvodapedagógusok		
4.	Állatok világnapja 10.04. PROJEKT HÉT	A közös kirándulásra a gyermekek részvételének engedélyezése.			Projektvezető: Szabóné Markó Katalin Lebonyolítók: Óvodapedagógusok
5.	Mikulás	Mikulás csomagok elkészítése.	Szervező: Megyeriné Grózinger Rózsa	Szervező: Bodnárné Fekete Éva	Szervező: Szabóné Markó Katalin
6.	Karácsonyi Hangverseny- gyermekek számára	Zenélő szülők, hangszer bemutató	Szervező: Megyeriné Grózinger Rózsa	Szervező: Bodnárné Fekete Éva	Szervező: Szabóné Markó Katalin
7.	Adventi vásárra készülődés	Felajánlások: üvegek, szalagok, gombok, teamécsesek, adventi koszorúk, stb.	Szervezők: Szülői képviselők és segítő szülők csapata	Szervezők: Szülői képviselők és segítő szülők csapata	Szervezők: Szülői képviselők és segítő szülők csapata
8.	Karácsony – felnőttek számára		Szervező: Bodnárné Fekete Éva és Kovács Judit	Szervező: Bodnárné Fekete Éva és Kovács Judit	Szervező: Bodnárné Fekete Éva és Kovács Judit
9.	Farsang	Farsangi	Szervező: Megyeriné	Szervező: Bodnárné	Szervező: Szabóné



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

		dekoráció felajánlások, ellenőrizhető ételek, italok sütemények. Farsangi fánkhoz alapanyag felajánlások.	Grózinger Rózsa Mesedramatizálás	Fekete Éva ????	Markó Katalin ????
10.	Nemzeti ünnep Március 15.	Kokárda a gyermekek ruházatára.	Szervező: Orosné Dávid Ildikó	Szervező: Orosné Dávid Ildikó	Szervező: Szabóné Markó Katalin
11.	Víz Világnapja 03.22.	Kék póló erre a napra. Kiránduláson való részvétel engedélyezése.	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
12.	Húsvét - húsvétolás	Tojások festéshez.	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
13.	OVIS OLIMPIA 04.16. „Gyere velünk, csináld velünk, csináld jobban!”	Sportfelszerelés	Szervezi: Szebellédiné Farkas Andrea	Szervezi: Vida Krisztina	Szervezi: Szabóné Markó Katalin
14.	A Föld Napja 04.22.	Virág vásárlás az óvoda udvarán.	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

		Óvodánk ablakainak szépítéséhez virágföld felajánlások.			
15.	Anyák Napja	Ünnepélyen való részvétel.	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
16.	Madarak és Fák Napja 05.10.	Esetleg valamilyen fa csemete (platán fa) felajánlás az óvoda udvarába. Faültetés.	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
17.	Kisvakond 05. PROJEKTHÉT	Szülői felajánlás a projekthez.		Projektvezető: Bodnárné Fekete Éva	
18.	Gyerek Nap	Szülői felajánlások kisebb meglepetés ajándéokra.	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
19.	Búcsúzás az óvodától	Óvoda díszítésére virág felajánlások.	Szervező: Fehér Kornélia és Varga Júlia	Szervező: Horváth Sándorné és Takaró Csenge	Szervező: Fekete Erzsébet és Tyukodi Andrea
20.	PEST MEGYEI ÓVODÁSOK	Gyermekek	Napocska csoport	Katica csoport	Katica csoport



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

	NÉPTÁNC TALÁLKOZÓJA ???????	szállításában részvétel.			
21.	Családi Nap/MAJÁLIS	Aktív részvétel a szervezésben és lebonyolításban. Tombolatárgyak gyűjtése, zsákmacska tárgyak gyűjtése, büfé működtetése, lángos sütéshez hozzávalók felajánlása, stb.	Szervezi: Orosné Dávid Ildikó Óvodapedagógusokkal Szülőkkel	Szervezi: Orosné Dávid Ildikó Óvodapedagógusok Szülőkkel	
22.	Apák Napja	Aktív részvétel a szervezésben és lebonyolításban. Tombolatárgyak gyűjtése, zsákmacska tárgyak gyűjtése, büfé működtetése, bogyócsomagokhoz hozzávalók felajánlása, főzés,			Szervezi: Sándor Tamásné Óvodapedagógusokkal Szülőkkel



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

		stb.			
23.	Laci Napok	Fellépő gyermek részvételének biztosítása.	Napocska csoport	Katica csoport	Katica csoport
	Kirándulások / séták / sport				
1	BOZSIK Ovi foci		NAPOCSKA	KATICA	KATICA
2.	Látogatás a piacra		Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
3.	Séta településünkön, POSTA, HIVATAL, ÜZLETEK		Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
4.	Séta a katolikus templomba		Szervezi: Kiss Csilla hitoktató	Szervezi: Kiss Csilla hitoktató	Szervezi: Kiss Csilla hitoktató
5.	Séta a református templomba		Szervezi: Takaró Andrásné hitoktató	Szervezi: Takaró Andrásné hitoktató	Szervezi: Horák Vilmosné
6.	Játszóterei séták		Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
7.	Színház – báb előadás a Művelődési Házba		Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
8.	Kirándulások autóbusszal		Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
9.	Múzeumlátogatás		Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
10.	TÁJHÁZI séta / ANGYALOS HÁZ		Szervezi: Vezető- helyettesek	Szervezi: Vezető- helyettesek	Szervezi: Vezető- helyettesek



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

11.	Látogatás a fogorvosi rendelőben (nagycsoportosok)		Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
12.	Csoport és épület kirándulások		Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok

MEGBÍZÁSOK ÉS RESZORTFELADATOK

Sorszám	Feladat/terület	Székhelyóvoda Vörösmarty u. 3.	Telephely Vörösmarty u. 6/a.	Tagóvoda Dózsa György u. 260.
1.	Mentor a gyakornokok segítő támogatása	Gyergyói Kamilla gyakornok Kovács Krisztina mentor	Takaró Csenge gyakornok Horváth Sándorné mentor	
2.	Kapcsolattartás társintézményekkel, szülőkkel	Orosné Dávid Ildikó Megyeriné Grózinger Rózsa	Bodnárné Fekete Éva	Szabóné Markó Katalin
3.	Kapcsolattartás a Polgármesteri Hivatallal	Orosné Dávid Ildikó Kovács Judit	Orosné Dávid Ildikó Kovács Judit	Orosné Dávid Ildikó Kovács Judit
4.	Munkaközösség vezetők	Szebellédiné Farkas Andrea	Bodnárné Fekete Éva Vida Krisztina	Pokornyik Zsuzsanna
5.	Tűz-, és munkavédelem	Megyeriné Grózinger Rózsa	Bodnárné Fekete Éva	Szabóné Markó Katalin



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

6.	Kirándulás - Autóbusz	Óvodapedagógusok Vezető helyettesek Óvodatitkár	Óvodapedagógusok Vezető helyettesek Óvodatitkár	Óvodapedagógusok Vezető helyettesek Óvodatitkár
7.	Gyermekbiztosítás	Kovács Judit	Kovács Judit	Kovács Judit
8.	Egészségügyi könyvek, foglalkozás- egészségügy	Megyeriné Grózinger Rózsa Kovács Judit	Bodnárné Fekete Éva Kovács Judit	Szabóné Markó Katalin
9.	Szertár felelős	Megyeriné Grózinger Rózsa	Bakóné Tóth Ildikó	Szabóné Markó Katalin
10.	Fényképezés szervező	Kovács Judit	Bodnárné Fekete Éva	Szabóné Markó Katalin
11.	Információk (számítógépes kiírások)	Kovács Judit	Kovács Judit	Kovács Judit
12.	Információáramlás	Orosné Dávid Ildikó Megyeriné Grózinger Rózsa	Bodnárné Fekete Éva	Szabóné Markó Katalin
13.	Tisztítószer felelős	Kovács Judit	Kovács Judit	Kovács Judit
14.	Szelektív hulladékgyűjtés szervező	Megyeriné Grózinger Rózsa Karbantartók	Bodnárné Fekete Éva Karbantartók	Szabóné Markó Katalin Karbantartók



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ ELLENŐRZŐ ÉS ÉRTÉKELŐ TEVÉKENYSÉG

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglalt betartására
- Az ellenőrzés formai (megfelelési) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az intézményvezető döntése szerinti megosztásra kerülnek
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi gyakorlat szerinti önértékelési/teljesítményértékelési rendszer, a külső szakmai ellenőrzés és értékelés valamint a Pedagógus életpályamodellhez kapcsolódó nyilvános szempontok
- Kiemelt nevelési terület tevékenység tartalma, az óvodapedagógus feladatai
- A vezető helyettesek végzik az értékelő és ellenőrző munkát, szükség esetén kiegészítő intézményvezetői látogatást és értékelést, ellenőrzést végzek.

Látogatási terv:

- BESZOKTATÁS a mini- és kiscsoportokban: november hónapban
- NAGYCSOPORTOSOK látogatása: december hónapban
- TÖBBI CSOPORT látogatása: január, február, március és április hónapban

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős/megfelelési ellenőrzés	Felelős/értékelés	Megjegyzés
<i>A működés törvényessége - Gazdálkodás</i>					
Az intézmény működésének, gazdasági rendszerének folyamata	Önkormányzat pénzügyi	Szükség szerint	Intézményvezető	Önkormányzat pénzügyi vezetője	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

	munkatársai, óvodatitkár			Intézményvezető	
Étkezési befizetések	Óvodatitkár	Havonta	Óvodatitkár (önellenőrzés)	Intézményvezető	
Felvételi és mulasztási napló	Óvodapedagógusok	Havonta	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
Statisztikai adatok nyilvántartása	Óvodapedagógusok Óvodatitkár	Októberi statisztika 10.01. Szükség szerint	Óvodatitkár (önellenőrzés)	Intézményvezető	
KIR – adatbázis naprakészsége	Óvodatitkár		Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
A működés törvényessége - Tanügyigazgatás					
Törzskönyv	Vezető-helyettesek	09.01.	Óvodatitkár (önellenőrzés)	Intézményvezető	
Jegyző értesítése: nem települési óvodakötelesek	Óvodapedagógusok		Óvodatitkár (önellenőrzés)	Intézményvezető	
Felvételi, előjegyzési napló	Tag-óvodavezetők	Lezárás: 2017.08.31. Nyitás: 2017.09.01.	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
Csoportnapló	Óvodapedagógusok	Lezárás: 2017.08.31. Nyitás: 2017.09.01. Ellenőrzés: nevelési év elején, (tervezés)	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető Intézményvezető	Intézményvezető	Írásbeli ellenőrzés és értékelés. Visszacsatolás. Határidő:



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

		negyedévente, (reflexiók, értékelések) látogatások során Szükség szerint			2017.08.31.
Óvodai szakvélemény	Óvodapedagógusok	03.15.		Intézményvezető	
TOVÁBBKÉPZÉSI TERV	Óvodapedagógusok	03.15.		Intézményvezető	
<i>Intézmény működését szabályozó dokumentumok – felülvizsgálat, elkészítés</i>					
PEDAGÓGIAI PROGRAM	Óvodapedagógusok	Törvényi vált. esetén mh. időpont szerint		Intézményvezető	
SZMSZ és Mellékletei	Óvodapedagógusok	2017.12.31. Gyógypedagógus munkaköri leírás	Bodnárné Fekete Éva	Intézményvezető	
HÁZIREND	Óvodapedagógusok	Törvényi vált. esetén mh. időpont szerint		Intézményvezető	
Munka és tűzvédelmi szabályzat	Nagy Sándor Mebízott				
<i>A működés feltételei – eszköz, felszerelés</i>					
Helyi szintű leltározás	Óvodatitkár Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Hivatal által megadott időpontban		Intézményvezető	
<i>A működés feltételei – fizikai környezet</i>					



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Bejárás: - munkavédelmi szemle	Munkavédelmi megbízott TICS csoport vezetője	Két havonta	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
Tisztasági szemle	Dajkák	Szűrőpróba szerűen	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	Szükség szerint azonnali visszacsatolás
Személyi anyagok					
Személyi anyagok	Óvodatitkár Vezető-helyettesek	11.30.		Intézményvezető	
Egészségügyi kiskönyvek	Óvoda dolgozói	09.30.	Óvodatitkár	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	
Munkaköri leírások	Minden dolgozó	09.30..	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
Önértékelést záró dokumentuma	Értékelt munkatársak	08.31.	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
Nevelési folyamatok – fejlesztési tartalmak – alkalmazottak munkája					
Tervezési és értékelési dokumentumok	Óvodapedagógusok	Félévente	Munkaközösség-vezetők Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
Nevelési gyakorlat:	Óvodapedagógusok	Látogatási ütemterv	Vezető-helyettesek	Intézményvezető	



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

<ul style="list-style-type: none"> - szülői értekezletek - befogadás - foglalkozásvezetés - tervezés - értékelés 		szerint	Tag-óvodavezető Szakmai munkacsoport vezető		
Nevelőmunkát segítő alkalmazottak munkája	Nevelőmunkát segítő alkalmazottak	Látogatási ütemterv szerint illetve szükség szerint (November, december és január, február hónapban)	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
Gyermekvédelem	Óvodapedagógusok	10.30. 04.15.	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	Gyermekvédelmi Szolgálat munkatársai
SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK TEVÉKENYSÉGE	Munkaközösség vezetők	Félévente feladatterv szerint	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Intézményvezető	
Szolgáltatások					
Gyermekétkeztetés	Dajkák	Szűrőpróbaszerűen	Élelmezésvezető	Intézményvezető	
Szülők igényeire alapozott szolgáltatások, fakultatív foglalkozások	Óvodapedagógusok	Alkalomszerűen	Intézményvezető Szülői Képviselő	Intézményvezető Szülői Képviselő	Intézményvezető Szülői Képviselő
A szervezet működése					



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

A vezetés színvonala	Óvodavezetés Tanfelügyelet	Szóbeli, írásbeli értékelés bevonása óvodapedagógusok, alkalmazottak, szülői képviselők	Intézményvezető	Intézményvezető	
Kapcsolatok: - fenntartóval - iskolával - művelődési házzal - GYEJÓ-val - központi konyhával	Vezető-helyettesek Tag-óvodavezető	Féléves értékelés	Intézményvezető	Intézményvezető	

A SZÜLŐI KÖZÖSSÉG TAGJAINAK NÉVSORA

Székhelyóvoda	Telephely	Peregi tagóvoda
Szabó Szilvia	Hájas-Baranyi Mária	Huszár Anikó
Müller Cintia	Sörösne Gőcze Katalin	Falucskai Mónika
Simicska-Vorák Tünde	Beischlag-Deli Zsanett Ágnes	Fekete Erzsébet
Mózes Bernadett	Megyeriné Grózinger Rózsa	Gubovics Mónika
Töröcsikné Povenszki Anikó	Joó Ferencné	Petyovszki Anita
Szrapkó Ágnes	Bertalan Györgyné	Fehérné Papp Erzsébet
Vámos Annamária	Andróczy Andrea	Mózes Magdolna
Schmidt Mariann	Cserhátiné Nádor Emese	Áldott Andrea



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

	Baski Rozália	Szabó Andrea
	Szebellédiné Farkas Andrea	Juhászné Knapcsik Andrea
	Magyarné Baranya Zsanett	Víghné RácZ Krisztina
		Valkainé Varga Ilona

Az óvoda dolgozónak munkaidő beosztását a vezető-helyettesek és a tag-óvodavezetők készíti el.

Határidő: 2017. 09.15.

A Munkaterv mellékletét képezi.

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Egyeztetés az óvodavezetés tagjaival: 2017.08.30.

Munkaterv elfogadása: 2017.08.31.

Kiskunlacháza, 2017. augusztus 31.

Ph.

.....
Orosné Dávid Ildikó
Intézményvezető



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

1. sz. melléklet

MUNKAI DŐ TÁBLÁZATOK

Intézményvezető-helyettesek munkaideje

Név	Nap	Irodai munkaidő	Csoportban tartózkodás
MEGYERINÉ GRÓZINGER RÓZSA	HÉTFŐ	12.30 – 15 IRODA	7.30 – 12.30
	KEDD	12.30 – 15 IRODA	7.30 – 12.30
	SZERDA	12.30 – 14.30 IRODA	7.30 – 12.30
	CSÜTÖRTÖK	12.30 – 13.30 IRODA	7.30 – 12.30
	PÉNTEK	-	8-12

MEGYERINÉ GRÓZINGER RÓZSA	HÉTFŐ	8 - 10.30 IRODA	10.30 – 15.30
	KEDD	8 – 10.30 IRODA	10.30 – 15.30
	SZERDA	8.30 – 10.30 IRODA	10.30 – 15.30
	CSÜTÖRTÖK	9.30 – 10.30 IRODA	10.30 – 15.30
	PÉNTEK	-	11- 15



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Név	Nap	Délelőtt	Délután
BODNÁRNÉ FEKETE ÉVA	HÉTFŐ	7 - 13	10-16
	KEDD	7- 10 10 – 13 IRODA	10 -16
	SZERDA	7 - 10 10 – 15 IRODA	8 -15 IRODA 15 – 16
	CSÜTÖRTÖK	7 - 13	10 - 16
	PÉNTEK	7 - 13	10 - 16

Tag-óvodavezető helyettes munkaideje

Név	Nap	Irodai munkaidő	Csoportban tartózkodás
SZABÓNÉ MARKÓ KATALIN	HÉTFŐ	7 -7.30 IRODA 12.30 – 14.30 IRODA	7.30 – 12.30
	KEDD	7 -7.30 IRODA 12 – 14 IRODA	8 - 12
	SZERDA	7 – 7.30 IRODA 12.30 – 14 IRODA	7.30 – 12.30
	CSÜTÖRTÖK	-	7.30 – 12. 30
	PÉNTEK	12.30 – 13.30 IRODA	7.30 – 12.30
SZABÓNÉ MARKÓ KATALIN	HÉTFŐ	8 - 10.30 IRODA	10.30 – 15.30



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

	KEDD	8 – 10.30 IRODA	10.30 – 15.30
	SZERDA	8.30 – 10.30 IRODA	10.30 – 15.30
	CSÜTÖRTÖK	9.30 – 10.30 IRODA	10.30 – 15.30
	PÉNTEK	-	11- 15



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Munkarendek az óvodai épületekben

Székhely óvoda:
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 2017.09.01-től

	„A” HÉT				
	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
6:30-7:00	TULIPÁN Szebellédiné Farkas Andrea	NAPOCSKA Fehér Kornélia	CSICSERGŐ Csooma Szilvia	NAPOCSKA Fehér Kornélia	TULIPÁN Szebellédiné Farkas Andrea
16:00-17:00	HALACSKA Gyergyói Kamilla	CSICSERGŐ Kovács Krisztina	NAPOCSKA Varga Júlia	TULIPÁN Deli Aranka	Orosné Dávid Ildikó



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

	„B” HÉT				
	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
6:30-7:00	TULIPÁN Deli Aranka	HALACSKA Gyergyói Kamilla	NAPOCSKA Varga Júlia	CSICSERGŐ Kovács Krisztina	HALACSKA Gyergyói Kamilla
16:00-17:00	CSICSERGŐ Csoma Szilvia	NAPOCSKA Fehér Kornélia	CSICSERGŐ Csoma Szilvia	TULIPÁN Szabellédiné Farkas Andrea	Orosné Dávid Ildikó



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Telephely óvoda:
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 6/a
 2017. 09. 01-től

		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
D É L E L Ő T T	„A”	6 ³⁰ -12 ³⁰	6 ³⁰ -12 ³⁰	6 ³⁰ - 15	6 ³⁰ -12 ³⁰	6 ³⁰ -12 ³⁰
	c	Takaró Csenge	Baloghné Sz. Á.	Ráczné B. Emese	Salga Imréné	Takaró Csenge
	s	7-13				7-13
	a	Salga Imréné	7-13	7-15	7-13	Salga Imréné
	p	Baloghné Sz. Á.	Salga Imréné	Takaró Csenge	Takaró Csenge	Ráczné B. Emese
a	Ráczné B. Emese	Takaró Csenge	Baloghné Sz. Á.	Ráczné B. Emese	Baloghné Sz. Á.	
t		Ráczné B. Emese	Salga Imréné	Salga Imréné	Baloghné Sz. Á	
T						
T						



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

„B” c s a p a t	6³⁰-12³⁰ Horváthné D.M.	6³⁰-12³⁰ Horváthné D.M.	6³⁰-12³⁰ Bakóné T. I.	6³⁰-12³⁰ Bodnárné F. É.	6³⁰-12³⁰ Vida K.
	7-13 Bakóné T. I. Bodnárné F. É. Vida K.	7-13 Bakóné T. I. Vida K. Bodnárné F. É. 7-10 Csoportban 10-13 Iroda	7-13 Vida K. Horváthné D.M Bodnárné F. É. 7-10 Csoportban 10-15 Iroda	7-13 Bakóné T. I. Vida K. Horváthné D.M	7-13 Bakóné T. I. Bodnárné F. É. Horváthné D.M

D É L U T Á	„A” c s a p a t	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
		9³⁰-16 Balogné Sz. Á. Salga Imréné Takaró Csenge Ráczné B. Emese	9³⁰-16 Balogné Sz. Á. Salga Imréné Takaró Csenge Ráczné B. Emese	9³⁰-16 Balogné Sz. Á. Salga Imréné Takaró Csenge Ráczné B. Emese	9³⁰-16 Balogné Sz. Á. Salga Imréné Takaró Csenge Ráczné B. Emese	10-16 Balogné Sz. Á. Salga Imréné Takaró Csenge Ráczné B. Emese



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

N	„B” c s a p a t	9 ³⁰ -16 Horváthné D.M Bakóné T. I. Vida Krisztina 10-16 Bodnárné F. É.	9 ³⁰ -16 Horváthné D.M Bakóné T. I. Vida Krisztina 10-16 Bodnárné F. É.	9 ³⁰ -16 Horváthné D.M Bakóné T. I. Vida Krisztina Bodnárné F. É. 7-15 Iroda 15-16 Csoportban	9 ³⁰ -16 Horváthné D.M Bakóné T. I. Vida Krisztina 10-16 Bodnárné F. É.	10-16 Horváthné D.M Bakóné T. I. Vida Krisztina 10-16 Bodnárné F. É.
---	-----------------------------------	---	---	--	---	---

5-ös műszak beosztása:

Szeptember: Katica csoport óvónői
 Október : Maci csoport óvónői
 November: Pillangó csoport óvónői
 December: Kiskacsa csoport óvónői

Dajkák:

6³⁰-15 (délelőtt)
 9³⁰-17 (délután)



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

Peregi tagóvoda:
2340 Kiskunlacháza Dózsa György u. 260.
 2017.09.01-től

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	
Páros hét A	6.30 (1.cs) 17 (1.cs)	6.30 (2.cs) 17 (1.cs)	6.30 (3.cs) 17 (4.cs)	6.30 (4.cs) 17 (5.cs)	6.30 (5.cs) 17 (5.cs)	
Páratlan hét B	6.30 (1.cs) 17 (1.cs)	6.30 (2.cs) 17 (4.cs)	6.30 (3.cs) 17 (5.cs)	6.30 (5.cs) 17 (4.cs)	6.30 (5.cs) 17 (5cs)	
Páros hét óvónő A	7-13 4 fő 9.30-16 1 fő	7-13 4 fő 9.30-16 2 fő	7-14.30 4 fő 9.30-16 2 fő	7-13 4 fő 9.30-16 2 fő	7-13 4 fő 10-16 1 fő	32 óra
Páros hét óvónő B	7-13 3 fő 9.30-16 2 fő	7-13 3 fő 9.30-16 2 fő	7-14.30 3 fő 9.30-16 2 fő	7-13 4 fő 9.30-16 2 fő	7-13 3 fő 10-16 2 fő	32 óra
Dajka de. Páros A	6.30-15 2 fő	6.30-15 2 fő	6.30-15 2 fő	6.30-15 2 fő	6.30-15 2 fő	42.5 óra
Dajka du. Páros A	9.30 -17 2 fő	9.30 -17 2 fő	9.30 -17 2 fő	9.30 -17 2 fő	9.30 -17 2 fő	37.5 óra
Dajka de. Páratlan B	6.30-15 2 fő	6.30-15 2 fő	6.30-15 2 fő	6.30-15 2 fő	6.30-15 2 fő	42.5 óra
Dajka du. Páratlan B	9.30 -17 2 fő	9.30 -17 2 fő	9.30 -17 2 fő	9.30 -17 2 fő	9.30 -17 2 fő	37.5 óra
Pedagógiai asszisztens	8-16 2 fő	8-16 2 fő	8-16 2 fő	8-16 2 fő	8-16 2 fő	40 óra
Mini csoportos dajka	8-16 1 fő	8-16 1 fő	8-16 1 fő	8-16 1 fő	8-16 1 fő	40 óra
Tag-óvodavezető csoportban A	11-15.30	11-15.30	11-17	11-15.30	11-15.30	24 óra
Tag-óvodavezető csoportban B	7.30-12.30	8-12	7.30-12.30	7.30-12.30	7.30-12.30	24 óra
Tag-óvodavezető	9.30-11	9.30-11	9.30-11	9.30-11	9-11	8 óra



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
 2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
 OM azonosító: 037 290

irodában A						
Tag-óvodavezető irodában B	7-7.30 12.30-14.30	7-7.30 12-14	7-7.30 12.30-14	7-7.30 12.30-13.30	-	8 óra

Székhely óvoda

2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.

2017.09.01-től IRODA

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Óvodatitkár	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
Intézményvezető	9-17	9-17	9-17	Szaktanácsadói nap	9-17
Intézményvezető csoportban Néptánc ovi csoport	15-16 Állandó helyettesítő óvodapedagógus	15-16 Állandó helyettesítő óvodapedagógus	Állandó helyettesítő óvodapedagógus	Állandó helyettesítő óvodapedagógus	16-17 Állandó helyettesítő óvodapedagógus



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

2. sz. melléklet

SZÜLŐI VÉLEMÉNYEK 2017/2018-as nevelési év munkatervéről

Átolvasva a 2017/2018-as munkatervet, az alábbi észrevételt tesszük:

A szülői képviselők javaslatára a 2017/2018-as munkatervbe is bekerült havi lebontásban, hogy a szülők mivel tudnak hozzájárulni az aktuális programok és ünnepek sikereihez. Köszönjük ezt a módosítást.

Továbbra is javasoljuk, hogy a jövőben, az óvoda épületeiben, ha lehetséges egy-egy só szoba kialakítását, ami hozzájárul a gyerekek immunrendszerének fejlődéséhez is.

Az óvoda szolgáltatásairól is teljes képet kapunk a munkatervben.

Örömmel láttuk, hogy az eddigi munkacsoportok munkaközösségekké alakultak az intézményben. A mérés-értékelés munkaközösség megalakulását üdvözljük.

A Pedagógiai Programban is megjelentetett óvodai ünnepek, és egyéb rendezvényekkel egyetértünk és az eddigi év tapasztalatai után, várjuk őket, szívesen támogatjuk ezeken a rendezvényeken és ünnepélyeken az intézményt, mint szülők.

A munkatervben részletesen olvashatunk az óvoda kiemelt céljairól és feladatairól.

A nevelés nélküli napok programját olvasva megbizonyosodhatunk, hogy az óvoda vezetősége szíven viseli a pedagógusainak a továbbképzését, módszertani megújítását mellyel egyetértünk és támogatunk.



DOBÓ SÁNDOR ÓVODA
2340 Kiskunlacháza Vörösmarty u. 3.
OM azonosító: 037 290

A 2017/2018-as munkatervet átnézve, véleményezve, javaslatainkkal ellátva, a 2017/2018-as munkatervet elfogadjuk.

Tisztelettel: Szrapkó Ágnes, Szbellédiné Farkas Andrea, Magyarné Baranya Zsanett és Juhászné Knapcsik Andrea
Szülői képviselők nevében:

Magyarné Baranya Zsanett

Kiskunlacháza, 2017. szeptember 15.