**Felvételi szabályzat/ 4.sz melléklet**

**MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS**

Gyermek neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gyermek születési helye, ideje:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Munkáltató adatai:**

Munkáltató megnevezése: ……………………………………………………………….

székhely: ……………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| adószám: | ………………………………………………………………. |
| képviselő: | ………………………………………………………………. |

**Munkavállaló adatai:**

Munkavállaló családi és utóneve: …………………………………………………………….

.. születési hely és idő: ……………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| anyja neve: | ………………………………………………………………. |
| adószám: | ………………………………………………………………. |
| TAJ szám: | …………………………………………………………….… |
| lakcím: | ………………………………………………………………. |

Alulírott …………………………………………….…, mint a Munkáltató cégjegyzésre jogosult

Képviselője kijelentem, hogy fent nevezett Munkavállalót ......... év ..... hó .... napjától munkaviszony keretében kívánjuk foglalkoztatni GYED, GYES után/ mellett\* az alábbiak szerint:

Munkaszerződése

* *határozatlan idejű*
* *határozott idejű*: …………………………...………………….-ig.

*Foglalkoztatása ……………… munkaidőben, heti/havi ……………… órában történik.*

Kijelentem továbbá, hogy az általam képviselt cég ezen Munkáltatói igazolás kiállításának időpontjában nem áll csődeljárás vagy felszámolás alatt, a fent nevezett. Munkavállaló jelen időpontban nem áll jogviszony megszűntetésére irányuló intézkedés alatt, vele szemben fegyelmi eljárás nincs folyamatban.

***Jelen Munkáltatói igazolást gyermeke bölcsődei elhelyezése céljából állítottam ki.***

Kelt: ......................................, ........ év ......... hónap ....... nap.

…………..…………………………..........

Munkáltató cégszerű aláírása

\*A megfelelő részt kérem aláhúzni.